**19.03.2019 г. №55**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«КУЙТУНСКИЙ РАЙОН»**

**КАРЫМСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЕМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА КАРЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН ИНФОРМАЦИИ О СОВЕРШАЕМЫХ ДЕЙСТВИЯХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ ПРАВА РЕГРЕССА, ЛИБО ОБ ОТСУТСТВИИ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ИСКА О ВЗЫСКАНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В ПОРЯДКЕ РЕГРЕССА**

В соответствии со статьей 242.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 29, 30, 47 Устава Карымского муниципального образования, Дума Карымского муниципального образования.

**РЕШИЛА:**

1.Утвердить Порядок представления главным распорядителем средств бюджета Карымского муниципального образования в финансовое управление администрации муниципального образования Куйтунский район информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса (Приложение 1).

2.Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Думы

Глава Карымского сельского поселения

О.И.Тихонова

Приложение № 1

К проекту решения Думы

Карымского муниципального

образования

Порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Карымское в финансовое управление администрации муниципального образования Куйтунский район информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса

1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок представления главным распорядителем средств бюджета Карымскоге муниципального образования (далее – главный распорядитель) в финансовое управление администрации муниципального образования Куйтунский район (далее-финансовое управление) информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2.Финансовое управление после исполнения судебного акта о возмещении вреда за счет казны Карымского муниципального образования в течение 1 рабочего дня направляет главному распорядителю уведомление об исполнении судебного акта о возмещении вреда за счет казны Карымского муниципального образования (далее – уведомление). Главный распорядитель при наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса в течение 3 рабочих дней после получения уведомления направляет в финансовое управление запрос о предоставлении копий документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение за счет казны Карымского муниципального образования судебного акта о возмещении вреда.

3.Копии документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение за счет казны Карымского муниципального образования судебного акта о возмещении вреда, направляются финансовым управлением главному распорядителю в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 2 настоящего Порядка.

4.Информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Карымского муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем в финансовое управление ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

5.При предъявлении иска о взыскании денежных средств в порядке регресса, после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме, главным распорядителем средств бюджета, представлявшим в суде интересы Карымского муниципального образования в соответствии с пунктом 3.2 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, информация представляется в финансовое управление в течение 3 рабочих дней с момента получения судебного акта в окончательной форме.

6.Ответственность за достоверность информации, предусмотренной пунктами 4,5 настоящего Порядка несет главный распорядитель в соответствии с действующим законодательством.